**과 업 지 시 서**

입찰번호 : HJNC/2024-01

**1. 업무 일반사항**

○ 업무 개요 : 하역 장비를 통한 컨테이너 상하차 및 이송 업무

○ 근무 형태 : 24시간 업무 상시 운영 가능하도록 근무 (설날,추석 당일 운영 별도 협의)

○ 하역 장비 운영 조건

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 구 분 | 상시 운영 조건 | | | 인력 운영 |
| 운영기준댓수 | 가동 일수 | 가동 시간 |
| 장치장(CY) | 6대 | 363일 | 0시 ~ 24시 | 업체 제안 |
| 수리장 | 3대 | 주6일 | 9시 ~ 18시 |

○ 주요 장비 구성

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 장 비 명 | 모 델 명 | 주요 제원 |
| Empty Handler | H23XM-12EC, H9XM-ECD8 | Double Spreader, Single Spreader |
| Reach Stacker | DRG450-60S5M | - |

○ 특이사항 : Empty Handler (Double Spreader) 장비 운전 경력 기간 필수 기재

**2. 주요 위탁업무**

○ 한진부산컨테이너터미널 또는 ‘도급인’이 지정하는 장소에서 하역 장비로 수행하는 작업

1) 본선 작업, 구내 이적 등 터미널 내 컨테이너 상하차 및 이송 작업

2) 기타 ‘도급인’이 요청하는 지정 장소에서의 컨테이너 상하차 및 이송 작업

○ 상기 업무 운영에 필요한 기타 부대 업무 등

**3. 필수 자격**

○ 상기 하역 장비를 운전함에 있어 적정 기능 수준 보유한 자

**4. 도급비 상세**

○ 포함 사항 (‘수급인’의 부담)

1) 인건비

2) 4대 보험 (국민연금, 건강보험, 고용보험, 산업재해보험)

3) 기타 보험 (계약이행보증보험, 영업배상책임보험 등)

4) 식대

5) 일반 관리비 (피복비, 안전용품, 사무집기, 비품 등)

6) 안전 준수 제반비용

7) 기업이윤

8) 업무용 차량 유지비 (포터 1대)

○ 미포함 사항 (‘도급인’의 부담)

1) 사무실 임대료 및 관리비

2) 업무용 차량 유류대

3) 도급 업무에 소요되는 시설장비/치, 공구, 자재, 부속품 구입비. 끝.